

Subiecte concursul de angajare pentru postul de

Tehnician în asistența socială (Cod COR 341201), nivel superior, grad DEBUTANT, pe perioadă determinată, în cadrul Echipei comunitare integrate pentru derularea proiectului finanțat din fonduri externe nerambursabile „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” Cod PIDS/586/PO4/339395, finanțat din Fondul Social European Plus, prin Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021-2027, Prioritatea 4: Sprijinirea comunităților rurale fără acces sau cu acces limitat la servicii sociale din data de 01.09.2026

Varianta I

1. Precizați 20 atribuții pe care le are Tehnicianul în Asistență Socială în fișa postului în cadrul proiectului „Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale – facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate” enumerate în *Anunțul* de angajare. . - 20 puncte

Barem de corectare 1 atribuție =0.10 puncte x20 atribuții=20puncte

1. realizează diagnoza socială la nivelul persoanei, grupului și comunității și elaborează programul de acțiuni comunitare privind combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
2. realizează evaluarea riscurilor de excluziune socială, în primul rând a celor care necesită intervenție de urgență;
3. realizează evaluarea inițială și elaborează planul inițial de intervenție;
4. colaborează cu ceilalți membri ai echipei comunitare integrate pentru evaluarea nevoilor specifice și pentru coordonarea suportului oferit de fiecare în parte;
5. planifică și monitorizează implementarea activităților din diferite arii de intervenție, dar și armonizarea acestor intervenții și impactul sau schimbările care apar în urma intervențiilor; solicită/participă la realizarea evaluării complexe; revizuieste planul inițial de intervenție, în urma rezultatelor evaluării complexe; elaborează, în colaborare cu membri ai echipei comunitare integrate, planurile individualizate de servicii comunitare integrate; implementează/participă la implementarea planurilor individualizate, monitorizează implementarea acestora și le revizuieste, în calitate de responsabil de caz; comunică rezultatele implementării planului de către toți specialiștii din domeniul furnizării serviciilor

comunitare integrate, publice și private, din ariile de suport menționate în planul de intervenție;

6. pregătește și susține persoanele care trăiesc în sărăcie pentru a contacta serviciile de ocupare și a identifica și accesa resursele necesare pentru transport și participă la activitățile organizate de către serviciile de informare și consiliere profesională din cadrul agențiilor județene de ocupare a forței de muncă;
7. aduce la cunoștința persoanelor apte de muncă, care au solicitat acordarea venitului minim de inserție, ca măsură de asistență socială în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune socială, data și ora intervalul orar al programării stabilite de agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă pentru a fi înregistrate în evidență ca persoane în căutarea unui loc de muncă și pentru elaborarea planului individual de mediere, cu respectarea prevederilor Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.196/2016 privind venitul minim de incluziune, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1.154/2022, cu modificările și completările ulterioare;
8. corelează resursele și suportul necesar legat de planificarea activităților de familie și viața profesională, resursele materiale, suportul din partea rețelelor comunitare, dezvoltarea competențelor sociale și relaționarea cu grupurile de suport în vederea îmbunătățirii condițiilor de locuit, eliberării documentelor de identitate, accesului la mijloace de transport, etc;
9. inițiază în colaborare cu membri ai echipei comunitare integrate, programul de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
10. realizează alte tipuri de intervenții care sunt în relație cu aria asistenței sociale sau care țin de responsabilitățile asistentului social pentru eliminarea cauzelor care generează și mențin starea de sărăcie și excluziune socială;
11. după caz, asigură coordonarea personalului cu studii medii din domeniul asistenței sociale (tehnician în asistență socială, lucrător social, etc);
12. participă la activități de informare și comunicare organizate în cadrul proiectului și la cursuri de instruire pentru dezvoltarea competențelor necesare furnizării serviciilor comunitare integrate, în completarea competențelor profesionale de bază;
13. participă la întâlniri periodice (lunare/trimestriale) de instruire și supervizare a membrilor echipei comunitare;
14. participă la întâlnirile săptămânale ale echipei comunitare integrate pentru analiza cazurilor aflate în asistență, a resurselor necesare, a eficienței instrumentelor și abordării procedurilor de lucru;
15. participă la elaborarea raportului săptămânal pentru fiecare întâlnire a echipei comunitare integrate privind managementul de caz, privind problemele întâlnite pe parcursul implementării;

16. testează, pilotează și participă la revizuirea metodologiilor și instrumentelor de furnizare integrată a serviciilor comunitare;
17. asigură aplicarea mecanismului operațional de colaborare interinstituțională și de coordonare a serviciilor comunitare integrate;
18. întocmește raportul lunar de activitate, conform prevederilor stabilite în contractul de subvenționare, pe perioada implementării proiectului;
19. participă la schimburi de experiență și întâlniri locale și regionale între lucrătorii comunitari, diverși profesioniști, membri ai structurilor comunitare consultative, reprezentanți ai primăriilor și cu coordonatorii din cadrul unităților județene de suport și supervizare (DGASPC, DSP, CJRAE) etc;
20. facilitează diseminarea informațiilor cu privire la proiect și a instrumentelor elaborate în cadrul proiectului la nivelul DGASPC/AJPIS/CJRAE/DSP și a rezultatelor aplicării acestora;
21. comunică cu reprezentanții autorităților administrației publice locale pentru a se asigura de sustenabilitatea activităților din proiect, prin participarea la identificarea unor oportunități de finanțare nerambursabilă și scrierea de proiecte la nivel local;
22. pregătește și depune dosarul pentru acreditarea SPAS, după caz;
23. pregătește și depune dosarul pentru licențierea Serviciului de Asistență Comunitară (SAC);
24. inițiază și elaborează propuneri de protocoale de colaborare pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
25. elaborează proiectul de program de acțiuni comunitare pentru combaterea sărăciei și excluziunii sociale;
26. identifică și accesează bănci de resurse pentru nevoile materiale ale unei familii (îmbrăcăminte, încălțăminte, rechizite, etc.) sau bănci de alimente;
27. îndrumă persoanele vulnerabile participante la proiect cu privire la completarea formularului de grup țintă;
28. strânge FGT de la persoanele vulnerabile și le transmite membrilor IJSS;
29. elaborează documente resursă/de suport și le publică pe site-ul SPAS/etc. și/sau DGASPC pentru comunitate, în vederea combaterii sărăciei și excluziunii sociale.
30. Alte atribuții (specifice managementului de caz):
31. elaborează planul inițial de intervenție pe baza evaluării inițiale exhaustive/complete a nevoilor (locuire, ocupare, educație, sănătate etc.), a riscurilor de excluziune socială pentru persoanele vulnerabile;
32. coordonează și integrează toate activitățile destinate grupurilor vulnerabile, de organizare și gestionare a măsurilor de asistență socială specifice, realizate de către asistenții sociali, tehnicienii asistență socială și/sau diferiți specialiști, în acord cu obiectivele stabilite în planurile de intervenție;

33. contactează și colaborează cu asistentul medical comunitar/mediatorul sanitar, consilierul/mediatorul școlar, dar și cu alți specialiști din domeniul furnizării serviciilor publice și private din ariile de suport pentru evaluarea nevoilor în domeniile: ocupare, sănătate, educație, locuire, eliberarea documentelor de identitate;
 34. stabilește strategia de intervenție în echipa comunitară integrată și pregătirea planului de intervenție pentru prioritățile selectate;
 35. revizuieste planul de intervenție;
 36. evaluează impactul intervenției și stabilește următoarele priorități asupra cărora să se intervină;
 37. contactează serviciile și instituțiile cu responsabilități în furnizarea serviciilor publice specializate;
 38. evaluează impactul intervenției și stabilește următoarele priorități asupra cărora să se intervină pentru eliminarea totală a cauzelor care mențin starea de sărăcie și asigurarea sustenabilității intervenției.
2. Enumerați, în sinteză, principalele elemente ale proiectului **„Furnizare de servicii integrate în comunitățile rurale –facilitarea accesului persoanelor vulnerabile la servicii de bază eficiente și de calitate”** (Obiectivul general, Obiectivele specifice, Rezultate așteptate, Grupul țintă, Principalele beneficii) . - **20 puncte**

Barem de corectare 0.40+0.40+0.40+0.40+0.40=20 puncte

1. **Obiectivul general al proiectului** îl reprezintă creșterea incluziunii sociale și reducerea sărăciei prin dezvoltarea serviciilor comunitare integrate în 2.000 de comunități marginalizate din mediul rural. **-0.40 puncte**
2. **Obiectivele specifice ale proiectului:**
 - creșterea calității serviciilor comunitare furnizate în 2.000 de comunități marginalizate rurale, prin adecvarea acestora la nevoile locale și creșterea capacității autorităților locale de a răspunde în mod eficient la vulnerabilitățile identificate.
 - creșterea numărului de persoane care beneficiază de servicii comunitare integrate, în cele 2.000 de comunități rurale și îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor acestor servicii, prin crearea de echipe comunitare integrate și aplicarea standardizată a procedurilor, metodologiilor și instrumentelor specifice de lucru.
 - îmbunătățirea nivelului de competențe pentru specialiștii care lucrează în echipele comunitare integrate din cele 2.000 de comunități sau în alte autorități relevante, contribuind astfel la consolidarea rețelei de furnizori publici de servicii, prin furnizarea de servicii comunitare integrate adaptate nevoilor populației. **0.40 puncte.**

3. Principalele rezultate ale proiectului:

- Cadrul strategic al intervenției stabilit
- 2.000 de echipe comunitare integrate constituite și funcționale, cu diagnoze și planuri de acțiune elaborate de autoritățile locale relevante și aprobate de cele 3 ministere: MMFTSS, MS, MEC
- 2.000 de spații amenajate și dotate pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate
- 6.373 de membri ai echipelor comunitare integrate au obținut o calificare
- 450.000 de persoane vulnerabile beneficiază de serviciile furnizate de echipele comunitare integrate **0.40 puncte.**

4. Grupul țintă al proiectului

Principalele categorii de grup țintă sunt următoarele:

- 2.000 de unități administrativ-teritoriale din mediul rural (comune)
 - 450.000 de persoane aparținând grupurilor vulnerabile de la nivelul comunităților rurale, care trăiesc în stare de sărăcie și sunt afectate de vulnerabilități multiple din zona participării sociale, a resurselor materiale și financiare, a sănătății, a participării școlare, a documentelor de identitate sau a locuinței din cadrul celor 2.000 de unități administrativ teritoriale, în special:
 - * vârstnicii din zonele rurale
 - * copiii din zone rurale
 - * populația de etnie romă
 - * tinerii din zonele rurale
 - * persoanele cu dizabilități sau cu alte nevoi speciale din zonele rurale
 - * familiile/aparținătorii din zonele rurale
 - * profesioniștii care lucrează în cadrul serviciilor destinate persoanelor vulnerabile din zonele rurale.
 - 10.000 de profesioniști care alcătuiesc echipele comunitare integrate și care furnizează servicii integrate persoanelor vulnerabile din comunitățile rurale – specialiști din cadrul instituțiilor cu responsabilități în domeniul asistenței sociale, specialiști în furnizarea de servicii medicale, specialiști din domeniul educațional, alte tipuri de specialiști, în funcție de rezultatele diagnozei sociale. **0.40 puncte.**
- ### 5. Principalele beneficii ale implementării proiectului sunt:
- Facilitarea accesului la servicii de bază eficiente și calitate pentru persoanele vulnerabile, din mediul rural, prin dezvoltarea de servicii comunitare integrate la nivel local.

- Creșterea capacității autorităților locale de a identifica și evalua nevoile sociale ale comunității într-un mod participativ și de a elabora planuri de acțiune adecvate.
- Dezvoltarea capacității administrației publice de a răspunde nevoilor populației vulnerabile, prin asigurarea de personal de specialitate bine pregătit la nivel local și prin infrastructură adecvată.
- Asigurarea infrastructurii adecvate, prin amenajarea și dotarea unui număr de 2.000 de spații pentru furnizarea serviciilor comunitare integrate.
- Reducerea gradului de excluziune socială pentru grupurile vulnerabile, prin oferirea de sprijin și servicii accesibile pentru depășirea situațiilor de dificultate (sprijin pentru îmbunătățirea condițiilor de locuire a persoanelor vulnerabile; pachete de sprijin alimentar pentru copii de vârstă școlară; sprijin pentru servicii de îngrijire, inclusiv la domiciliu, pentru activități instrumentale ale vieții zilnice și activități de bază pentru persoane vârstnice; consiliere, logopedie, mediere școlară, îndrumare către serviciile de ocupare a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă etc.. **0.40 puncte.**

3. Detaliați procesul de Evaluare inițială și Planul de intervenție în conformitate cu art.47 și 47[^]1 din LEGEA Nr.292/2011 asistentei sociale cu modificările și completările ulterioare. - **20 puncte**

Barem de corectare 10+10=20 puncte

Articolul 47

Evaluarea inițială și planul de intervenție sunt realizate de asistentul social din cadrul serviciului public de asistență socială.

Evaluarea inițială are drept scop identificarea nevoilor individuale și familiale, în baza cărora este elaborat planul de intervenție. (3) Planul de intervenție realizat în condițiile și, după caz, revizuit pe baza rezultatelor evaluării detaliate alin. (2) /complexe se adresează persoanei și familiei acesteia și, după caz, furnizorului de servicii sociale și cuprinde măsurile de asistență socială, respectiv serviciile sociale recomandate pentru soluționarea situațiilor de nevoie sau risc social identificate, serviciile sociale/alocația pentru servicii sociale și beneficiile de asistență socială la care persoana are dreptul.

În cadrul procesului de evaluare inițială, persoana primește gratuit informațiile referitoare la riscurile sociale și drepturile de protecție socială de care poate beneficia, precum și, după caz, consilierea necesară în vederea depășirii situațiilor de dificultate.

Evaluarea inițială poate avea în vedere inclusiv realizarea diagnozei sociale la nivelul grupului și comunității și elaborarea planului de servicii comunitare. (6) Instituțiile publice, furnizorii de servicii sociale, publici sau privați, precum și alte structuri publice sau private au obligația de a răspunde la solicitările asistentului social și de a-i

oferi sprijinul necesar în procesul de evaluare, în vederea stabilirii dreptului la asistență socială.

În exercitarea atribuției de evaluare în vederea stabilirii dreptului la asistență socială, asistentul social este apărut de orice ingerință de natură să îi influențeze libertatea de apreciere și de decizie sau de alte influențe care pot îngreuna realizarea anchetei sociale. Coordonarea și integrarea tuturor activităților prevăzute în planul de intervenție revin asistentului social care a realizat evaluarea inițială și a elaborat și revizuit, după caz, planul de intervenție.

Articolul 47

Pe baza **planului de intervenție** sau, după caz, a planului de acordare a serviciilor sociale prevăzute la se art. 47 emite dispoziția primarului sau, după caz, a directorului serviciului public de asistență socială pentru stabilirea dreptului la servicii sociale acordate ca măsură de asistență socială.

4. Enumerați 10 obligații ale Furnizorii publici si privați de servicii sociale, in conformitate cu art.26 ^1, din LEGEA nr. 197/ 2012 privind asigurarea calității in domeniul serviciilor sociale, cu modificările si completările ulterioare – **20 puncte**

Barem de corectare 1 obligatie-0.20 puncte-/ 10 obligații x 0.20 puncte = 20 puncte

Art. 261. - (1) Furnizorii publici si privati de servicii sociale au urmatoarele obligatii:

1. de a afisa intr-un loc vizibil licenta de functionare si, dupa caz, deciziile de suspendare/retragere a licentei de functionare/ interzicere a functionarii;
2. de a publica pe pagina proprie de internet, in format anonimizat, concluzii ale raportului de monitorizare si/sau control, indiferent de institutia care a efectuat raportul, extras din procesul-verbal de control, extras din nota de control si masurile adoptate, respectiv termenul acordat pentru remedierea neregulilor constatate sau implementarea recomandarilor formulate in urma controlului;
3. de a publica pe pagina proprie de internet contractele pentru furnizarea de servicii sociale, respectiv sociomedicale, incheiate cu autoritatile publice - cu mentionarea denumirii autoritatii, a numarului de persoane pentru care a contractat servicii sociale, a valorii/persoana si a valorii totale a contractului, a tipului serviciului social contractat si a persoanei, din cadrul autoritatii, responsabile cu monitorizarea implementarii contractului, precum si a perioadei pentru care a fost contractat serviciul social;
4. de a inregistra in sistemul unic de asistenta sociala, pentru fiecare centru/serviciu social, situatii statistice cu privire la: numarul de decese inregistrate lunar, numarul apelurilor efectuate la serviciul de urgenta 112, numarul de angajati/numele si functia, respectiv calificarea fiecarui angajat, situatii statistice cu privire la numarul de persoane beneficiare pentru care exista o hotarare judecatoreasca de punere sub interdictie si numarul persoanelor beneficiare care au tutore desemnat, o persoana angajata sau un reprezentant al furnizorului de servicii sociale;
5. de a acorda serviciile sociale cu respectarea datelor prevazute in licenta de functionare: tipul serviciului social, identificat prin cod serviciu social, categoria de beneficiari, locul de acordare a serviciilor sociale;

6. de a acorda serviciile sociale cu respectarea capacității serviciului social;
 7. de a elabora și de a aplica propriile proceduri în vederea evaluării interne a respectării prevederilor prezentei legi privind asigurarea și îmbunătățirea calității serviciilor sociale aflate în administrare;
 8. de a respecta și monitoriza în integralitate standardele minime de calitate atât în vederea primirii licenței de funcționare, cât și ulterior acordării acesteia, pentru întreaga perioadă de funcționare a serviciilor sociale;
 9. de a utiliza o procedură de evaluare a gradului de încredere a beneficiarilor/reprezentanților legali ai acestora cu privire la serviciile sociale acordate, inclusiv aplicații utilizate direct de beneficiari, în mod independent, prevăzute în standardele minime de calitate sau puse la dispoziție de terți;
 10. de a cunoaște și respecta legislația în domeniul serviciilor sociale;
 11. de a se informa permanent, inclusiv prin consultarea paginilor de internet ale instituțiilor publice cu atribuții în domeniul asistenței sociale: serviciile publice de asistență socială, agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități, Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați și Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, cu privire la legislația în vigoare aplicabilă în domeniul serviciilor sociale pe care le administrează;
5. Detaliați „Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatarei și a oricărei forme de violență în conformitate cu art.89 și art.90 din LEGEA Nr. 272/2004 (republicare 1) privind protecția și promovarea drepturilor copilului*), cu modificările și completările ulterioare- **20 puncte**

Barem corectare 0.40+0.50+0.40+0.50+0.20=20 puncte

Capitolul VI

1. Protecția copilului împotriva abuzului, neglijării, exploatarei și a oricărei forme de violență
2. Art. 89. - (1) Copilul are dreptul de a fi protejat împotriva abuzului, neglijării, exploatarei, traficului, migrației ilegale, rapirii, violentei, pornografiei prin internet, precum și a oricaror forme de violență, indiferent de mediul în care acesta se afla: familie, instituții de învățământ, medicale, de protecție, medii de cercetare a infracțiunilor și de reabilitare/detentie, internet, mass-media, locuri de muncă, medii sportive, comunitate etc.- **0.40 puncte**
3. (2) Orice persoană fizică sau juridică, precum și copilul pot sesiza direcția generală de asistență socială și protecția copilului din județul/sectorul de domiciliu să ia măsurile corespunzătoare pentru a-l proteja împotriva oricaror forme de violență, inclusiv violență sexuală, vătămare, sau de abuz fizic sau mental, înstrăinare parintească, de rele tratamente sau de exploatare, de abandon sau neglijență. -**0.50 puncte**

4. (3) Angajatii institutiilor publice sau private care, prin natura profesiei, intra in contact cu copilul si au suspiciuni asupra unui posibil caz de abuz, neglijare, instrainare parinteasca sau rele tratamente au obligatia de a sesiza de urgenta directia generala de asistenta sociala si protectia copilului. **.-0.40 puncte**
5. Art. 90. - (1) Parintii copilului sau, dupa caz, alt reprezentant legal al acestuia, autoritatile publice si organismele private au obligatia sa ia toate masurile corespunzatoare pentru a facilita readaptarea fizica si psihologica si reintegrarea sociala a oricarui copil care a fost victima oricarei forme de neglijenta, exploatare, instrainare parinteasca sau abuz, de tortura sau pedeapsa ori tratamente crude, inumane sau degradante. **-0.50 puncte**
6. (2) Persoanele mentionate la alin. (1) vor asigura conditiile necesare pentru ca readaptarea si reintegrarea sa favorizeze sanatatea, respectul de sine si demnitatea copilului. **-0.20 puncte**

Comisia de concurs :

Presedinte: Nitescu Madalina Florina

Membrii : Marinica Eugenia

Serban Irina

Secretar comisie – Rosca Marius